

РАССМОТРЕНО

Педагогическим советом
МОУ Сосновской сош №2

Протокол № 1 от « 15 »

2014 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора МОУ Сосновской сош №2
от « 15 » 2014 г. № 1

Директор школы _____ Е.А. Пономарева

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРИВЛЕЧЕНИЯ, РАСХОДОВАНИЯ И УЧЕТА ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ ФИЗИЧЕСКИХ И (ИЛИ) ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ МОУ СОСНОВСКОЙ СОШ №2

Настоящее Положение разработано в соответствии с федеральными законами Российской Федерации от 13.01.1996 N 12-ФЗ "О внесении изменений и дополнений в Закон Российской Федерации "Об образовании" и от 11.08.1995 N 135-ФЗ "О благотворительной деятельности и благотворительных организациях".

Положение регулирует порядок привлечения, использования и учета добровольных пожертвований физических и (или) юридических лиц школе.

1. Общие положения

1.1. Добровольными пожертвованиями физических и (или) юридических лиц образовательным учреждениям являются добровольные взносы родителей, спонсорская помощь граждан, организаций, учреждений, предприятий, любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

1.2. Добровольные пожертвования физических и (или) юридических лиц привлекаются Попечительским (Управляющим) советом образовательного учреждения целях восполнения недостающих учреждению бюджетных средств для выполнения уставной деятельности.

1.3. Добровольные пожертвования могут привлекаться Попечительским (Управляющим) советом образовательного учреждения как от родителей (законных представителей) обучающихся в данном образовательном учреждении, так и от других физических и юридических лиц, изъявивших желание осуществить благотворительные пожертвования.

2. Порядок привлечения добровольных пожертвований

2.1. Попечительский (Управляющий) совет школы вправе обратиться за оказанием спонсорской помощи образовательному учреждению как в устной (на родительском собрании, в частной беседе), так и в письменной (в виде объявления, письма) форме.

2.2. Пожертвования физических или юридических лиц могут привлекаться Попечительским (Управляющим) советом образовательного учреждения только на добровольной основе. Отказ в оказании спонсорской помощи или внесении добровольных пожертвований не может сопровождаться какими-либо последствиями для детей.

2.3. При обращении за оказанием помощи образовательное учреждение информирует физическое или юридическое лицо о целях привлечения помощи (осуществление текущего ремонта, укрепление материальной базы, проведение мероприятий и т.д.).

2.4. Спонсорская или благотворительная помощь может выражаться в добровольных пожертвованиях денежных средств, безвозмездном личном труде по ремонту помещений образовательного учреждения, оказании помощи в проведении мероприятий и т.д.

3. Порядок расходования добровольных пожертвований

3.1. Расходование привлеченных средств образовательным учреждением производится на укрепление материально-технической базы учреждения, на поддержание здания в соответствии с требованиями, предъявляемыми к образовательному учреждению, ремонт помещений школы, транспортные расходы, хозяйственные и канцелярские расходы, поощрение учителей.

3.2. Использование средств для приобретения различного оборудования, технических и хозяйственных средств, расходных материалов, транспортные расходы сопровождается предоставлением платежных документов: кассового и товарного чека, накладной.

3.3. Использование привлеченных средств на ремонтные работы должно осуществляться на основе трудового договора (соглашения) и актов выполненных работ.

4. Порядок приема добровольных пожертвований и учета их использования

4.1. Добровольные пожертвования могут быть переданы учреждению в наличной форме, по безналичному расчету, в натуральном виде, в форме передачи объектов интеллектуальной собственности.

4.2. Добровольные пожертвования предприятий, организаций и учреждений, денежная помощь родителей осуществляется членами родительских комитетов классов, учитываются Попечительским (Управляющим) советом школы.

4.3. Общественные органы, органы школьного самоуправления в соответствии с их компетенцией могут осуществлять контроль за переданными учреждению средствами. Попечительский (Управляющий) совет образовательного учреждения обязан представить отчет об использовании добровольных пожертвований по требованию органа общественного самоуправления.

4.4. При привлечении добровольных взносов родителей на ремонт образовательного учреждения и другие расходы, связанные с деятельностью учреждения, администрация образовательного учреждения обязана представлять отчеты об использовании средств, выполнении работ Попечительскому совету учреждения или другому общественному органу для рассмотрения на общешкольных и классных собраниях, конференциях и т.д.

5. Ответственность

5.1. Не допускается использование добровольных пожертвований образовательным учреждением на цели, не соответствующие уставной деятельности и не в соответствии с пожеланием лица, совершившего пожертвование.

5.2. Ответственность за целевое использование добровольных пожертвований несет руководитель образовательного учреждения.

5.3. В случае нарушения образовательным учреждением порядка привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований орган управления образованием вправе привлечь руководителя образовательного учреждения к ответственности.